Word 에서 저자정보 익명처리

<u>먼저, [파일] - [정보] - 오른쪽의 [관련 사용자]의 만든이 &</u> <u>마지막으로 수정한 사람을 확인합니다.</u>

E	19궘1호심사진행 - Excel	
정보	정보	
새로 만들기 열기		
저장 다른 이름으로 저장 이생	통합 문서 보호 속성 * 용합 문서 보호 * 이 통합 문서에서 다른 사용자들이 변경할 수 있는 내용을 제어합니다. 크기 2 제목 제목 제목 1 비귀 1 1 1	29.7KB 제목 추가 태그 추가 범주 추가
근 책 공유 내보내기 게시	통합 문서 검사 관련 날짜 문제 확인* 별 생명 마지막으로 수정한 날짜 0 발신* 분서 속성, 프린티 경고, 만든 이 이름, 관련 날짜, 절대 경로 만든 날짜 2 별 보이지 않는 개체 파지막으로 인쇄한 날짜 2 별 장애가 있는 사용자가 읽을 수 없는 콘텐츠 마지막으로 인쇄한 날짜 2	어제 오후 5:19 2011-01-10 오전 5:36 2017-10-23 오후 5:04
닫기 	통합 문서 관리 관련 사용자 통합 문서 관리 만든 이 하 저장되지 않은 변경 내용이 없습니다. 한 지막으로 수정한 사람	오 소광심 만든 이 추가 오 소광심편집위
옵션	브라우저 보기 옵션 관련 문서 이 통합 문서를 월에서 볼 때 사용자에게 표시할 항목을 선택합니다. 과일 위치 열기 보가 옵션 모든 속성 표시	

[관련 사용자]의 만든 이는 오른쪽 클릭 후 삭제합니다.

마지막으로 수정한 사람 설정방법은 다음과 같습니다.

Excel 옵션		?	×
<u>일반</u> 수식	Excel 작업에 대한 일반 옵션입니다.		*
데이터	사용자 인터페이스 옵션		
언어 교정	✓ 선택 영역에 미니 도구 모음 표시(M) [⊙]		
저장	✓ 선택 영역에 대한 빠른 분석 옵션 표시(Q)		
언어	☑ 실시간 미리 보기 사용(山) ①		
접근성	화면 설명 스타일(R); 화면 설명에 기능 설명 표시 ▼		
고급	새 통합 문서 만들기		
리본 사용자 지정	다음을 기본 글꼴로 사용(N): 본문 글꼴 🔹		
빠른 실행 도구 모음	글꼴 크기(乙): 11 *		
추가 기능	새 시트의 기본 보기		
보안 센터	포함할 시트 수(<u>5</u>): 1 🛟		
	Microsoft Office 개인 설정		
	사용자 이름(U): 소광심		
	✓ Office 로그인 여부에 상관없이 항상 이 값 사용(<u>A</u>)		
	Office 배경(B): 배경 없음 ★		
	Office 테마(①: 색상형 ↔		
	Office 지능형 서비스		
	지능형 서비스를 통해 Office 앱에서 클라우드를 활용하여 시간을 절약하고 더 나온 결과를 얻을 수 있습니다. 이러한 서비스를 제공하려면 Microsoft에서 사용자의 검색어와 문서 콘텐츠를 수집할 수 있어야 합니다. 🗹 서비스 사용		
	지능형 서비스 정보 개인정보처리방질		Ŧ
	확인	ŕ	i 소

[옵션] - [일반] -[Microsoft office 개인 설정] 사용자 이름을 '소광심' 혹은 '익명' 으로 변경합니다.

([office 로그인 여부에 상관없이 항상 이 값 사용]을 체크하셔야 합니다)

한글문서 에서 저자정보 익명처리

<u>먼저, [파일] - [정보] - 오른쪽의 [관련 사용자]의 만든 이 &</u> <u>마지막으로 수정한 사람을 확인합니다.</u>

제목(<u>T</u>):	공지사항		취소
주제(<u>S</u>):			0.000
지은이(<u>A</u>):	소광심	지은이(P)	
날짜(<u>M</u>):	2017년 12월 28일 목요일 오후 6:09:54	오늘 날짜(<u>Y</u>)	
키워드(<u>K</u>):		A	
71EH(<u>E</u>):			
		*	

1. [문서요약]의 지은이는 삭제합니다.

일반 문서 요약 문서 통	계 글꼴 정보	그림 정보	확인(<u>D</u>)
작성한 날짜: 201	7년 12월 28일 특	목요일 오후 6:09:54	취소
마지막 수정한 날짜: 2018년 1월 23일 화요일 오후 12:23:33			
마지막 저장한 사람: 소년	비자광고		
문서 분량			
글자(공백 포함):	635	자	
글자(공백 제외):	509	자	
글자에 포함된 한자 수:	0	자	
낱말:	141	7Н	
줄:	29	줄	
문단:	24	7Н	
쪽:	1	쪽	
원고지(200자 기준):	4,6	장	
표, 그림, 글상자:	0	7Н	

[문서 통계]의 마지막 저장한 사람은 다음과 같은 과정으로 익명
처리합니다.

편입 물물 사용A	NAT TER	경역 개세 세 군지	파일 커지 금식 사	티기다	설정(<u>D</u>)
사용자 이름(<u>N</u>): 🛛 🖄	비자광고	회사 이름(<u>C</u>):			취소
직책 이름(j):		부서 이름(<u>B</u>):			
전화번호[회사](<u>P</u>):		팩스 번호(<u>F</u>):			
전화번호[집](<u>E</u>):		핸드폰 번호(<u>H</u>):	-		
JMS 변호1(<u>U</u>):		UMS 변호2(<u>S</u>):			
홈페이지(<u>₩</u>):					
전자 우편1(<u>M</u>):					
전자 우편2(<u>G</u>):					
전자 우편3(<u>L</u>):					
우편 번호[회사](<u>Z</u>):		검색(<u>K</u>)		1	
주소[회사](<u>A</u>):				Į.	
우편 번호[집](<u>0</u>);		검색(⊻)		1	
주소[집](<u>B</u>):					
7IEK(<u>T</u>):					
527 657 507				*	

3. [도구] - [환경설정] - [사용자 정보]에서 사용자 이름을 '소광심' 혹은 '익명'으로 수정합니다.