

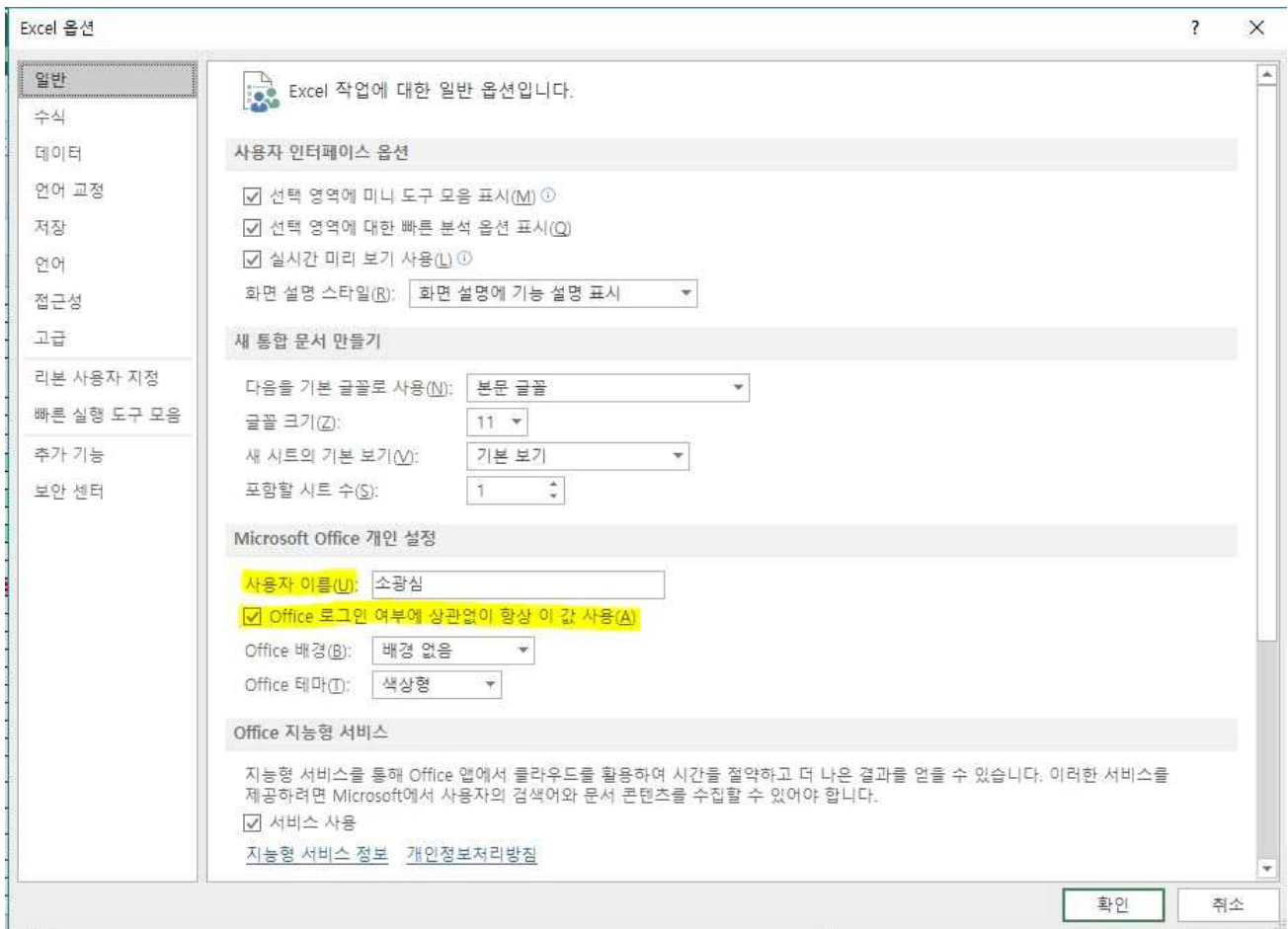
# Word 에서 저자정보 익명처리

먼저, [파일] - [정보] - 오른쪽의 [관련 사용자]의 만든이 & 마지막으로 수정한 사람을 확인합니다.

The screenshot shows the 'Info' tab in Microsoft Word. The left sidebar contains navigation options: 정보, 새로 만들기, 열기, 저장, 다른 이름으로 저장, 인쇄, 공유, 내보내기, 게시, 닫기, 계정, 피드백, 옵션. The main content area is titled '정보' and displays document details for '19권1호심사진행 - Excel'. It includes sections for '통합 문서 보호', '통합 문서 검사', '통합 문서 관리', and '브라우저 보기 옵션'. On the right, there is a '속성' section with details like 크기 (29.7KB), 제목, 태그, 범주, and '관련 날짜' (last modified, created, last checked). The '관련 사용자' section shows '만든 이' (Created by) as '소광심' and '마지막으로 수정한 사람' (Last modified by) as '소광심편집위'.

[관련 사용자]의 만든 이는 오른쪽 클릭 후 삭제합니다.

마지막으로 수정한 사람 설정방법은 다음과 같습니다.



**[옵션] - [일반] -[Microsoft office 개인 설정]**  
**사용자 이름을 ‘소광심’ 혹은 ‘익명’ 으로 변경합니다.**

([office 로그인 여부에 상관없이 항상 이 값 사용]을 체크하셔야 합니다)

## 한글문서 에서 저자정보 익명처리

먼저, [파일] - [정보] - 오른쪽의 [관련 사용자]의 만든 이 & 마지막으로 수정한 사람을 확인합니다.

문서 정보

일반 | 문서 요약 | 문서 통계 | 글꼴 정보 | 그림 정보

제목(T): 공지사항

주제(S):

지은이(A): 소광삼 | 지은이(P)

날짜(M): 2017년 12월 28일 목요일 오후 6:09:54 | 오늘 날짜(Y)

키워드(K):

기타(E):

확인(D)

취소

?

1. [문서요약]의 지은이는 삭제합니다.

**문서 정보** ? X

일반 | 문서 요약 | **문서 통계** | 글꼴 정보 | 그림 정보

확인(D)

취소

작성한 날짜: 2017년 12월 28일 목요일 오후 6:09:54  
 마지막 수정한 날짜: 2018년 1월 23일 화요일 오후 12:23:33  
 마지막 저장한 사람: 소비자광고

**문서 분량**

글자(공백 포함):	635 자
글자(공백 제외):	509 자
글자에 포함된 한자 수:	0 자
낱말:	141 개
줄:	29 줄
문단:	24 개
쪽:	1 쪽
원고지(200자 기준):	4.6 장
표, 그림, 글상자:	0 개

?

2. [문서 통계]의 마지막 저장한 사람은 다음과 같은 과정으로 익명 처리합니다.

환경 설정

편집 | 글꼴 | 사용자 정보 | 코드 형식 | 개체 | 새 문서 | 파일 위치 | 금칙 처리 | 기타

설정(D) | 취소

사용자 이름(N):	<input type="text" value="소비자광고"/>	회사 이름(C):	<input type="text"/>
직책 이름(J):	<input type="text"/>	부서 이름(B):	<input type="text"/>
전화번호[회사](P):	<input type="text"/>	팩스 번호(F):	<input type="text"/>
전화번호[집](E):	<input type="text"/>	핸드폰 번호(H):	<input type="text"/>
UMS 번호1(U):	<input type="text"/>	UMS 번호2(S):	<input type="text"/>
홈페이지(W):	<input type="text"/>		
전자 우편1(M):	<input type="text"/>		
전자 우편2(G):	<input type="text"/>		
전자 우편3(L):	<input type="text"/>		
우편 번호[회사](Z):	<input type="text"/>	검색(K)	<input type="text"/>
주소[회사](A):	<input type="text"/>		
우편 번호[집](Q):	<input type="text"/>	검색(V)	<input type="text"/>
주소[집](B):	<input type="text"/>		
기타(I):	<input type="text"/>		

?

3. [도구] - [환경설정] - [사용자 정보]에서 사용자 이름을 '소광심' 혹은 '익명'으로 수정합니다.